

ONG ACTION POUR LE RENFORCEMENT DES
INITIATIVES DE DÉVELOPPEMENT LOCAL

ARIDEL-TCHIGABA

PLAN STRATÉGIQUE 2027-2029

**« Pour des communautés résilientes, autonomes et actrices de leur
propre développement »**

Période : janvier 2027 – décembre 2029
République du Niger

Document institutionnel de référence

SIGLES ET ACRONYMES

Sigle	Signification
ARIDEL	Action pour le Renforcement des Initiatives de Développement Local
AGR	Activité Génératrice de Revenus
BAD	Banque Africaine de Développement
CES/DRS	Conservation des Eaux et des Sols / Défense et Restauration des Sols
OSC	Organisation de la Société Civile
ODD	Objectifs de Développement Durable
PTF	Partenaires Techniques et Financiers
S&E;	Suivi et Évaluation
VBG	Violences Basées sur le Genre
EFTP	Enseignement et Formation Techniques et Professionnels

AVANT-PROPOS

Le Niger fait face à des défis importants en matière de développement économique et social, d'accès aux services essentiels, d'emploi des jeunes, de résilience climatique, de sécurité alimentaire et de développement des territoires.

Dans le même temps, le pays dispose d'importantes opportunités liées à sa population jeune, à son potentiel agricole et pastoral, aux ressources naturelles, au développement du numérique, à l'entrepreneuriat et à la mobilisation croissante des acteurs locaux.

Dans ce contexte, les organisations de la société civile ont un rôle important à jouer dans la mobilisation communautaire, l'accompagnement des populations vulnérables, la mise en œuvre des projets et la consolidation des initiatives locales.

ARIDEL-TCHIGABA entend inscrire son action dans cette dynamique. Le présent Plan stratégique 2027-2029 constitue le principal cadre de référence pour l'action de l'ONG au cours des trois prochaines années.

Il définit la vision, la mission, les valeurs, les orientations stratégiques, les programmes prioritaires, les objectifs, les résultats attendus, les indicateurs, les mécanismes de gouvernance, la stratégie de mobilisation des ressources et le dispositif de suivi-évaluation.

I. PRÉSENTATION DE L'ONG ARIDEL-TCHIGABA

1.1. Identité

Dénomination : ONG Action pour le Renforcement des Initiatives de Développement Local – ARIDEL-TCHIGABA.

ARIDEL est une organisation nigérienne de la société civile ayant vocation à contribuer au développement local et à l'amélioration des conditions de vie des populations.

Son positionnement couvre notamment le développement local, la gestion durable des ressources naturelles, le développement social, l'accompagnement des collectivités, ainsi que des domaines liés à la jeunesse, aux femmes, à l'éducation, à la santé, à la paix et au changement climatique.

II. JUSTIFICATION DU PLAN STRATÉGIQUE

- Renforcer l'organisation interne et la gouvernance.
- Professionnaliser les équipes et les procédures.
- Améliorer le suivi-évaluation et la documentation des résultats.
- Développer de nouveaux programmes et partenariats.
- Accroître la capacité de mobilisation des ressources.
- Renforcer la visibilité institutionnelle et numérique.
- Étendre progressivement les interventions et mieux capitaliser les expériences.

III. DIAGNOSTIC STRATÉGIQUE

3.1. Forces

- Expérience dans le développement local.
- Connaissance des problématiques communautaires.
- Ancrage nigérien.
- Expérience dans l'accompagnement des collectivités.
- Expérience dans le développement social et environnemental.
- Potentiel de développement d'un réseau de partenaires.

3.2. Faiblesses à corriger

- Formalisation des procédures.
- Gestion administrative et financière.
- Documentation des projets.
- Suivi-évaluation.
- Communication institutionnelle.
- Mobilisation des ressources.
- Visibilité numérique.
- Capitalisation des expériences.
- Développement des compétences du personnel.

3.3. Opportunités

- Programmes en faveur des jeunes.
- Agriculture et agri-entrepreneuriat.
- Autonomisation économique des femmes.
- Résilience climatique.
- Développement du numérique.
- Sécurité alimentaire.
- Partenariats OSC et collectivités.
- Appels à projets nationaux et internationaux.

3.4. Menaces et risques

- Insuffisance ou irrégularité des financements.
- Difficultés d'accès aux zones d'intervention.
- Aléas climatiques.

- Inflation et augmentation des coûts.
- Concurrence pour les financements.
- Exigences croissantes des bailleurs.
- Risques fiduciaires et réputationnels.
- Dépendance excessive à un seul partenaire.

IV. VISION, MISSION ET VALEURS

4.1. Vision

« Des communautés nigériennes résilientes, autonomes et actrices de leur propre développement. »

À l'horizon 2029, ARIDEL ambitionne d'être une organisation nigérienne reconnue pour la qualité de ses interventions, son ancrage communautaire, son professionnalisme et sa contribution au développement local durable.

4.2. Mission

Contribuer à l'amélioration durable des conditions de vie des populations nigériennes à travers le renforcement des initiatives locales, l'autonomisation des jeunes et des femmes, le développement économique inclusif, la protection de l'environnement, la résilience climatique, l'éducation, la cohésion sociale et l'accompagnement des acteurs locaux.

4.3. Valeurs

- Intégrité
- Inclusion
- Responsabilité
- Participation
- Innovation
- Équité
- Durabilité

V. THÉORIE DU CHANGEMENT

Si les communautés disposent de compétences, de ressources, d'opportunités économiques, de services sociaux adaptés et d'un environnement favorable, alors elles peuvent améliorer durablement leurs conditions de vie et renforcer leur résilience.

Renforcement des capacités → Accès aux opportunités → Autonomisation économique → Résilience environnementale → Cohésion sociale → Développement local durable

VI. ORIENTATIONS STRATÉGIQUES 2027-2029

AXE 1 — RENFORCEMENT INSTITUTIONNEL ET GOUVERNANCE

Objectif : Faire d'ARIDEL une organisation professionnelle, transparente, performante et capable de gérer des programmes de dimension nationale.

Principales activités : Actualisation des textes, manuel de procédures, manuel financier, manuel RH, système informatique, formation, audit annuel, gestion des risques.

AXE 2 — JEUNESSE, EMPLOI ET ENTREPRENEURIAT

Objectif : Contribuer à l'insertion socio-économique des jeunes nigériens.

Principales activités : Formations professionnelles, compétences numériques, métiers verts, entrepreneuriat, orientation, incubation et accompagnement post-crédation.

AXE 3 — AUTONOMISATION DES FEMMES ET INCLUSION SOCIALE

Objectif : Renforcer l'autonomie économique et sociale des femmes et des groupes vulnérables.

Principales activités : AGR, transformation agroalimentaire, éducation financière, groupes d'épargne, accès aux marchés et compétences numériques.

AXE 4 — AGRICULTURE, ENVIRONNEMENT ET RÉSILIENCE CLIMATIQUE

Objectif : Renforcer la résilience des communautés rurales face aux changements climatiques et aux difficultés économiques.

Principales activités : Maraîchage, irrigation, agroécologie, stockage, reboisement, CES/DRS, gestion des ressources naturelles, adaptation climatique.

AXE 5 — ÉDUCATION, SANTÉ ET DÉVELOPPEMENT HUMAIN

Objectif : Contribuer à l'amélioration de l'accès aux services sociaux essentiels.

Principales activités : Appui aux écoles, alphabétisation, nutrition, hygiène, santé communautaire, protection des personnes vulnérables.

AXE 6 — PAIX, COHÉSION SOCIALE ET DÉVELOPPEMENT LOCAL

Objectif : Renforcer les capacités des communautés à participer au développement local et à prévenir les tensions communautaires.

Principales activités : Dialogue communautaire, participation citoyenne, médiation locale, planification participative et accompagnement des communes.

VII. PROGRAMMES PRIORITAIRES

N°	Programme	Période
1	Gouvernance et renforcement institutionnel	2027-2029
2	Jeunes compétences et emploi	2027-2029
3	Entrepreneuriat et autonomisation des femmes	2027-2029
4	Agriculture et sécurité alimentaire	2027-2029
5	Environnement et climat	2027-2029
6	Éducation et développement humain	2027-2029
7	Santé communautaire	2027-2029
8	Paix et cohésion sociale	2027-2029
9	Développement local et collectivités	2027-2029
10	Recherche, études et capitalisation	2027-2029

VIII. OBJECTIFS GLOBAUX À L'HORIZON 2029

Indicateur	Cible 2029
Régions d'intervention	5 à 8
Projets exécutés	15 à 20
Jeunes accompagnés	3 000+
Femmes accompagnées	2 000+
Producteurs accompagnés	2 500+
Enfants/élèves bénéficiaires	3 000+
Partenariats institutionnels	20+
Partenaires techniques/financiers actifs	10+
Antennes/représentations	3 à 5
Personnel permanent	15 à 25
Rapports annuels publiés	3
Audits institutionnels/financiers	3 minimum

Ces cibles sont des objectifs de programmation proposés et devront être validés après l'établissement de la situation de référence et des capacités financières réelles d'ARIDEL.

IX. STRATÉGIE DE PARTENARIAT

- Partenaires institutionnels : administrations, collectivités et services déconcentrés.
- Partenaires techniques et financiers : agences des Nations Unies, banques de développement, fonds, coopérations et fondations.
- Organisations de la société civile : consortiums avec des ONG nationales et internationales.
- Secteur privé : emploi, formation, entrepreneuriat, financement et responsabilité sociétale.
- Universités et centres de recherche : études, évaluations, innovation, capitalisation et formation.

X. STRATÉGIE DE MOBILISATION DES RESSOURCES

ARIDEL mettra en place une unité ou une fonction dédiée à la mobilisation des ressources et aux partenariats.

- Veille sur les appels à projets.
- Constitution d'une base de données des bailleurs.
- Préparation des notes conceptuelles et propositions.
- Recherche de consortiums.
- Négociation et suivi des conventions.
- Production de rapports aux bailleurs.

Sources ciblées : subventions internationales, appels à projets, contrats de prestation, études et expertises, partenariats avec entreprises, fondations, financements publics et consortiums.

XI. STRATÉGIE DE COMMUNICATION ET DE VISIBILITÉ

- Développer le site officiel www.ongaridel.org.
- Présenter l'organisation, les projets, actualités, partenaires, rapports et opportunités.

- Développer une présence professionnelle sur les réseaux sociaux adaptés.
- Produire des rapports annuels, fiches projets, brochures, success stories, newsletters et notes de capitalisation.

XII. DIGITALISATION

- Gestion électronique des documents.
- Base de données des bénéficiaires.
- Système de suivi des projets.
- Tableau de bord institutionnel.
- Sécurisation et sauvegarde des données.

XIII. GOUVERNANCE

Organes

- Assemblée générale : organe suprême.
- Conseil d'administration : orientation stratégique et contrôle.
- Direction exécutive : gestion quotidienne et mise en œuvre.
- Unités techniques : programmes, administration-finances, suivi-évaluation, communication et mobilisation des ressources.

XIV. ORGANIGRAMME PROPOSÉ

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE → CONSEIL D'ADMINISTRATION → DIRECTION EXÉCUTIVE → Direction des Programmes / Direction Administrative et Financière / Unité Suivi-Évaluation / Unité Mobilisation des Ressources / Unité Communication et Digital → Coordonnateurs régionaux → Équipes de projets → animateurs communautaires

XV. POLITIQUE DE RESSOURCES HUMAINES

- Recrutement transparent.
- Fiches de postes.
- Contrats formalisés.
- Évaluation annuelle.
- Plan de formation.
- Égalité professionnelle.
- Code de conduite.
- Mécanisme de plainte.
- Prévention des conflits d'intérêts.

XVI. SUIVI, ÉVALUATION, REDEVABILITÉ ET APPRENTISSAGE

Niveau	Contenu
Suivi mensuel	Activités, bénéficiaires, dépenses, difficultés et solutions
Revue trimestrielle	Indicateurs, budget, résultats et risques
Revue annuelle	Bilan, résultats, difficultés, leçons et recommandations

Niveau	Contenu
Évaluation finale 2029	Évaluation externe, résultats, impact et recommandations 2030-2034

XVII. MATRICE DES INDICATEURS

Axe	Indicateur principal	Cible 2029
Gouvernance	Procédures institutionnelles opérationnelles	100 %
Ressources humaines	Personnel formé annuellement	≥ 80 %
Jeunesse	Jeunes accompagnés	3 000
Entrepreneuriat	Initiatives accompagnées	500
Femmes	Femmes accompagnées	2 000
Agriculture	Producteurs accompagnés	2 500
Environnement	Projets environnementaux	≥ 10
Éducation	Bénéficiaires scolaires	3 000
Santé	Personnes sensibilisées	À définir par projet
Cohésion sociale	Initiatives communautaires	≥ 15
Partenariat	Partenaires actifs	≥ 10
Financement	Projets financés	≥ 15
Communication	Rapports annuels publiés	3

XVIII. PLANIFICATION PAR ANNÉE

2027 — ANNÉE DE STRUCTURATION

- Adoption du plan stratégique.
- Diagnostic institutionnel.
- Révision des procédures.
- Renforcement des ressources humaines.
- Mise en place du système S&E.;
- Développement du site Internet.
- Base de données partenaires.
- Préparation des premières propositions de projets.

Résultat majeur : ARIDEL devient une organisation mieux structurée et mieux préparée à la mobilisation de financements.

2028 — ANNÉE D'EXPANSION

- Lancement de nouveaux projets.
- Extension géographique.
- Développement des programmes jeunesse et femmes.
- Agriculture et environnement.
- Développement des partenariats.
- Renforcement du suivi-évaluation.

Résultat majeur : ARIDEL augmente le nombre de projets, de partenaires et de bénéficiaires.

2029 — ANNÉE DE CONSOLIDATION

- Consolidation des programmes.
- Évaluation des résultats.
- Capitalisation.
- Renforcement des antennes.
- Diversification des financements.
- Publication du rapport triennal.
- Préparation du plan stratégique suivant.

Résultat majeur : ARIDEL dispose d'une base institutionnelle et opérationnelle permettant une nouvelle phase de croissance à partir de 2030.

XIX. CALENDRIER TRIENNAL

Activité	2027	2028	2029
Diagnostic institutionnel	●		
Manuel de procédures	●	Mise à jour	Mise à jour
Renforcement RH	●	●	●
Mobilisation de ressources	●	●	●
Programmes jeunesse	●	●	●
Programmes femmes	●	●	●
Agriculture	●	●	●
Environnement	●	●	●
Éducation	●	●	●
Santé	●	●	●
Cohésion sociale	●	●	●
Digitalisation	●	●	●
Communication	●	●	●
Audit	●	●	●
Évaluation intermédiaire		●	
Évaluation finale			●
Plan stratégique suivant			●

XX. BUDGET INDICATIF

Le budget définitif devra être construit à partir des projets réellement obtenus. Le scénario ci-dessous constitue une hypothèse de programmation et non une prévision de financements acquis.

Année	Budget indicatif
2027	75 000 000 FCFA

Année	Budget indicatif
2028	150 000 000 FCFA
2029	225 000 000 FCFA
TOTAL	450 000 000 FCFA

Domaine	Part indicative
Programmes terrain	55 %
Ressources humaines	15 %
Suivi-évaluation	5 %
Administration	8 %
Communication	5 %
Mobilisation des ressources	5 %
Audit/contrôle	3 %
Innovation/digitalisation	4 %

XXI. GESTION DES RISQUES

Risque	Probabilité	Impact	Mesure
Insuffisance de financement	Élevée	Élevé	Diversification
Retard de financement	Moyenne	Élevé	Planification de trésorerie
Difficultés d'accès aux zones	Variable	Élevé	Analyse sécuritaire et adaptation
Risques climatiques	Élevée	Élevé	Approche résilience
Faible capacité RH	Moyenne	Moyen	Formation/recrutement
Mauvaise gestion documentaire	Moyenne	Moyen	Digitalisation
Non-conformité financière	Faible/Moyenne	Élevé	Procédures/audit
Dépendance à un bailleur	Moyenne	Élevé	Diversification
Risque réputationnel	Moyenne	Élevé	Communication et transparence

XXII. PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE

- Approche communautaire.
- Approche genre.
- Approche jeunesse.
- Approche environnementale.
- Principe de ne pas nuire.
- Redevabilité.
- Transparence.

XXIII. STRATÉGIE DE DURABILITÉ

Chaque projet devra prévoir l'appropriation communautaire, la formation des acteurs locaux, le transfert de compétences, une contribution locale lorsque pertinente, un modèle économique lorsque possible, un mécanisme de maintenance, un accompagnement post-projet et la capitalisation.

XXIV. IMPACT ATTENDU EN 2029

- Des jeunes mieux formés et davantage accompagnés vers l'emploi et l'entrepreneuriat.
- Des femmes disposant de meilleures opportunités économiques.
- Des communautés plus résilientes face aux difficultés économiques et climatiques.
- Des collectivités mieux accompagnées dans la planification et le développement local.
- Des ressources naturelles mieux protégées.
- Une organisation disposant d'une gouvernance et d'une gestion renforcées.
- Une visibilité institutionnelle et numérique accrue.

XXV. POSITIONNEMENT INSTITUTIONNEL 2027-2029

Identité	Positionnement
ARIDEL JEUNES	Compétences – Emploi – Entrepreneuriat – Numérique
ARIDEL FEMMES	Autonomisation – AGR – Inclusion – Leadership
ARIDEL TERRE	Agriculture – Environnement – Climat – Résilience
ARIDEL COMMUNAUTÉS	Éducation – Santé – Cohésion sociale – Développement local

XXVI. OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Le plan contribue notamment aux ODD 1, 2, 3, 4, 5, 8, 10, 13, 15, 16 et 17.

XXVII. FEUILLE DE ROUTE DES 100 PREMIERS JOURS DE 2027

Période	Priorités
Mois 1	Validation du plan, réunion du Conseil d'administration, comité de mise en œuvre, diagnostic organisationnel, inventaire des ressources.
Mois 2	Révision des procédures, S&E; base partenaires, communication, identification des appels à projets.
Mois 3	Notes conceptuelles, formation du personnel, dispositif numérique, communication institutionnelle, première revue.

XXVIII. PREMIERS PROJETS À DÉVELOPPER

- Programme d'insertion professionnelle et d'entrepreneuriat des jeunes.
- Autonomisation économique des femmes rurales.
- Agriculture résiliente et sécurité alimentaire des ménages vulnérables.
- Restauration des terres et résilience climatique communautaire.
- Éducation et accompagnement des enfants vulnérables.
- Renforcement de la cohésion sociale et du développement local.

- Digitalisation et développement des compétences numériques des jeunes.
- Développement des chaînes de valeur agro-sylvo-pastorales.

XXIX. INDICATEURS DE PERFORMANCE DE LA DIRECTION

- Nombre de projets soumis.
- Nombre de projets financés.
- Montant des financements mobilisés.
- Taux d'exécution budgétaire.
- Nombre de bénéficiaires.
- Taux de satisfaction des bénéficiaires.
- Nombre de partenaires actifs.
- Nombre de régions couvertes.
- Nombre de rapports produits.
- Taux de réalisation des activités.
- Résultats obtenus par rapport aux objectifs.

XXX. DISPOSITIF DE REDEVABILITÉ

ARIDEL mettra en place un mécanisme permettant aux bénéficiaires de formuler des plaintes, donner leur avis, signaler des problèmes, proposer des améliorations et participer à l'évaluation. Les plaintes seront enregistrées, analysées et traitées selon les procédures internes.

XXXI. CAPITALISATION

Chaque projet important devra documenter ce qui a été fait, pour qui, avec quelles ressources, quels résultats ont été obtenus, ce qui a fonctionné ou non, pourquoi, quelles leçons sont à retenir et comment l'expérience pourrait être reproduite. ARIDEL produira chaque année au moins une publication de capitalisation majeure.

XXXII. ÉVALUATION DU PLAN STRATÉGIQUE

Échéance	Évaluation
Fin 2027	Évaluation de la structuration
Fin 2028	Évaluation intermédiaire du niveau d'atteinte des résultats
Fin 2029	Évaluation finale externe : pertinence, efficacité, efficience, durabilité, impact et appropriation

XXXIII. CONCLUSION

Le Plan stratégique 2027-2029 constitue une nouvelle étape dans le développement institutionnel d'ARIDEL-TCHIGABA. Il vise à construire une organisation plus professionnelle, plus transparente, plus visible, plus proche des communautés, plus capable de mobiliser des ressources et davantage orientée vers les résultats.

L'ambition d'ARIDEL n'est pas uniquement d'accroître le nombre de projets exécutés. Elle consiste à contribuer à des changements durables dans la vie des populations. La période 2027-2029 doit ainsi

être considérée comme une période de structuration, d'expansion et de consolidation.

XXXIV. FORMULE INSTITUTIONNELLE

ARIDEL-TCHIGABA 2027-2029

« Agir avec les communautés, renforcer leurs capacités et construire avec elles des solutions durables pour le développement local. »

ANNEXE 1 — CADRE LOGIQUE SYNTHÉTIQUE

Niveau	Résultat
Impact	Amélioration durable des conditions de vie et de la résilience des communautés
Effet 1	ARIDEL dispose d'une capacité institutionnelle renforcée
Effet 2	Les jeunes améliorent leur employabilité et leurs revenus
Effet 3	Les femmes renforcent leur autonomie économique
Effet 4	Les communautés améliorent leur résilience climatique
Effet 5	Les populations vulnérables accèdent davantage aux services sociaux
Effet 6	Les communautés participent davantage au développement local et à la cohésion sociale

ANNEXE 2 — MATRICE DE PROGRAMMATION

Axe	Programme	Bénéficiaires	Résultat principal
1	Gouvernance	ARIDEL	Organisation renforcée
2	Jeunesse	Jeunes	Emploi et entrepreneuriat
3	Femmes	Femmes	Autonomie économique
4	Agriculture	Producteurs	Résilience et revenus
4	Environnement	Communautés	Ressources naturelles protégées
5	Éducation	Enfants/jeunes	Accès et qualité améliorés
5	Santé	Populations	Meilleures connaissances et pratiques
6	Cohésion sociale	Communautés	Dialogue et participation renforcés

ANNEXE 3 — PRIORITÉS 2027-2029 EN UNE PAGE

2027 — STRUCTURER : Gouvernance → Procédures → Ressources humaines → Suivi-évaluation → Communication → Mobilisation des ressources.

2028 — DÉVELOPPER : Jeunesse → Femmes → Agriculture → Environnement → Éducation → Santé → Cohésion sociale.

2029 — CONSOLIDER : Évaluation → Capitalisation → Partenariats → Diversification financière → Extension géographique → Préparation 2030-2034.

ANNEXE 4 — DOCUMENTS À PRODUIRE EN 2027

- Plan stratégique 2027-2029.
- Plan opérationnel 2027.
- Budget annuel 2027.
- Manuel de procédures administratives et financières.
- Manuel des ressources humaines.
- Manuel de suivi-évaluation.
- Politique de protection des bénéficiaires.
- Code de conduite.
- Politique de prévention des conflits d'intérêts.
- Politique de gestion des plaintes.
- Stratégie de communication.
- Stratégie de mobilisation des ressources.
- Base de données des partenaires.
- Base de données des projets.
- Rapport annuel 2027.

ANNEXE 5 — VALIDATION

Document : Plan stratégique de l'ONG ARIDEL-TCHIGABA 2027-2029

Période : 1er janvier 2027 – 31 décembre 2029

Adopté par : Conseil d'administration / Assemblée générale

Date d'adoption : _____

Lieu : _____

Président(e) : _____

Directeur/Directrice exécutif(ve) : _____

Signature et cachet : _____

Date : _____